

レンタルスペース利用規約 兼 同意書

1. ご利用について

- 利用可能時間は10:00~17:00までです。
- 利用時間は、搬入（入室）から搬出（退出）までの一切の時間を含みます。
- お申込み時に利用時間をご確定下さい。
- 利用料金の入金をもって予約申し込み成立とさせていただきます。
- 使用後は清掃をお願いしております。
- 室内にてレイアウトを変更された場合には、退室までに必ず元にお戻し下さい。
- お客様がお持ち込みいただいたものは、ゴミを含めて原則すべてお持ち帰りいただいております。
※ご相談事ございましたらご予約時にお問い合わせ下さい。（有料にて処分も承ります：¥1,000/回 税抜）
- 入退室は時間厳守をお願い致します。
- 荷物、展示物等のご使用者で管理して下さい。
万一盗難、紛失、破損等の事態が生じても、その原因の如何に関わらず弊社は一切責任を負いません。

2. 申込の取り消しについて

ご利用日の31日前まで・・・10%

ご利用日の30日前～7日前まで・・・50%

ご利用日の7日前～前日まで・・・70%

当日のキャンセル・・・100%

3. 駐車場について

- 駐車スペースはございません。近隣の公共駐車場をご利用下さい。路上駐車は固くお断り致します。
- 搬入/搬出時に普通乗用車以外（トラック等）をご利用の場合には、事前にご相談下さい。

4. 禁止事項について

次のいずれかに該当する場合は、申込受託後又は利用中においても、申込の取消し又は利用停止とさせていただきます。

- 建物内の汚染及び破損行為
- スペース内での喫煙行為
- 異臭、強い匂いを発するものの使用
- 騒音、大きな音を伴う行為
- 宗教活動に関する行為又は勧誘、販売行為
- 申込時に利用木庭、利用方法、利用人数に反した場合
- 申込者とその利用を弊社の受託なく第三者に譲渡又は転貸した場合
- 暴力団関係者や過度の飲酒をされている方のご利用、又は他のお客様の迷惑となる行為
- 公序良俗に反する行為、又は風俗を乱す恐れのある行為を行うこと
- 利用規定に反する催事や行為があった場合
- 未成年の飲酒、喫煙行為

5. 責任区分

- 建物、付帯設備、備品等を毀損、盗取又は亡失、汚損させた場合は、使用者の責任においてその損害を弁償願います。

【無料設備】

椅子(24名分)、テーブル(6台)、プロジェクター、大型モニター、電源、コンセント、無料Wi-Fi、オープンレンジ、冷蔵庫、製氷機、食器類、ワイングラス、ワインセラー 等

ご利用申込の際は、上記全事項をご了承いただきました上でご署名をお願い致します。

年 月 日

申込者氏名

印

ご利用申込書

※枠内を全てご記入の上、FAXまたはMAILにてご返信下さい。

ご利用日	年 月 日()	ご利用時間	: ~ :
ご利用人数	名様予定	開催時間	: ~ :
ご利用目的	<input type="checkbox"/> ワイン会 <input type="checkbox"/> 料理教室 <input type="checkbox"/> セミナー <input type="checkbox"/> 立食パーティ <input type="checkbox"/> その他		
ご利用内容	〈詳しい内容をご記入下さい〉		
お申込者名	代表者様 氏 名		
	ご住所	〒	
	電話番号		
	メール アドレス		
お振込先	三井住友銀行 小阪支店 普通預金 口座番号:0941146 名義:株式会社 モトックス		